中南民族大学学生退宿申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  |
| 学院 |  | 年级 |  | 专业 |  |
| 寝室 | 区 栋 房间 | | | 联系方式 |  |
| 申  请  理  由 | 申请人（签字）：  年 月 日 | | | | |
| 学  院  意  见 | 签字：  （公章）  年 月 日 | | | | |
| 寝室查验情况 | 生活辅导员（签字）： 年 月 日 | | | | |
| 学  工  部  意  见 |  | | | | |

注：1、此表一式两份，申请人、学生宿舍管理中心各执一份；

2、生活辅导员在查验退宿学生寝室家具缺损、电费缴纳及相关物品归还等情况后予以如实填写并签章；

3、自办理日起，请于一周内将所有个人行李物品全部搬离。